

ÇOCUK DANIŞAN VE VELİ/VASI/TEMSİLCİ/YETKİLİ KİŞİ AYDINLATMA METNİ

Doç. Dr. Özlem Kızılkurt (“**Merkez**”) olarak süreçlerimizi yürütürken elde ettiğimiz kişisel verilerinizin korunması birincil önceliklerimizdendir. Kişisel verilerinizin güvenliğinin sağlanmasına ve mevzuata uygun olarak kullanılmasına/işlenmesine önem veriyoruz.

Bu aydınlatma metni, yürüttüğümüz psikolojik danışmanlık faaliyetlerinde veri sorumlusu sıfatıyla siz danışanların ve veli/vasi/temsilci/yetkili kişilerin kişisel verilerini nasıl işlediğimize ilişkin bilgileri içermektedir.

1. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Merkezimiz ile aranızdaki ilişkiye bağlı olarak işlenen kişisel verilerinizin çeşitleri ve sayıları işlenme nedenine göre değişiklik gösterecek olmakla birlikte, Merkezimiz ile paylaştığınız yahut Merkezimiz tarafından üçüncü kişilerden elde edilen kişisel verileriniz aşağıda kategorilendirilmiştir:

Kişisel Veri Kategorileri	Topladığımız Kişisel Veriler
Kimlik Verileri	- Çocuğun Adı-Soyadı, Doğum Tarihi/Yaşı, T.C. Kimlik Numarası - Veli/Vasi/Temsilci/Yetkili Kişi'nin Adı ve Soyadı
İletişim Verileri	- Çocuğun Telefon Numarası, E-Posta Adresi, Adresi - Veli/Vasi/Temsilci/Yetkili Kişi'nin; Telefon Numarası, E-posta Adresi
Eğitim Verileri	Çocuğun Eğitim Durumu
Sağlık Verileri	Çocuğun; sağlık verileri, her türlü psikolojik veriler, başvuru nedeni, hasta tıbbi raporları, tanı verileri, psikolojik/psikiyatrik geçmişi, kullanmış olduğu ilaç bilgileri, test sonuçları, her türlü tahlil, tetkik sonuçları muayene verileri, doktor analiz ve yorumları, anamnez formu, annenin hamilelik sürecinde yaşadığı sağlık sorunları, ruhsal sorunlar, anne-babaya ilişkin çift ilişkileri, Çocuğun anne ve babasının evlilik bilgileri, ailedeki tanılara ilişkin bilgiler/veriler; Doğum sürecinde ve sonrasında yaşanan sağlık sorunları, bireyi tanıma ölçekleri gelişimi değerlendirmek için envanterler ve ruhsal değerlendirmeler için projektif testler ve bilişsel becerileri değerlendirmek için zeka testleri dahil [CAS Testi, vb.] ancak bunlarla sınırlı olmaksızın tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi sırasında ve/veya bunların bir sonucu olarak elde edilen her türlü sağlık bilgileri ile verileri
Müşteri İşlem	Ödeme Bilgileri, Faturalama ve Fatura Bilgileri
Diğer Veriler	Başvuru Formunda Yer Alan Diğer Bilgiler, Randevu Bilgileri, İmza, Veli/Vasi/Temsilci/Yetkili Kişi(Tıbbi Durumlarda Ulaşılabilecek Sorumlu Kişi) Yakınlık Derecesi

**18(on sekiz) yaş altı kişiler çocuk olarak ifade edilmektedir.*

2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN GENEL İLKELER, KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI ve AMAÇLARI

Kişisel verileriniz KVKK m. 4'te belirlenen genel ilkeler uyarınca, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, doğru ve gerektiğinde güncel, belirli, açık ve meşru amaçlar için, işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü ve ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilerek işlenmektedir.

Merkezimiz, işbu Aydınlatma Metni' ne konu kişisel verilerinizi; Psikolojik Danışmanlık Hizmetlerinin sunulması, planlanması ve yönetimi, Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi ve Mahremiyetinin Sağlanması Hakkında Yönetmelik, Türk Psikologlar Derneği Etik Yönetmeliği ile ilgili diğer sair mevzuatta yer alan hukuki yükümlülüklerimizi ve hizmet sözleşmesinin gerekleri, Merkezimizin iç işleyişi ile günlük faaliyetlerin planlanması ve yönetilmesi, yönetim aktivitelerinin yerine getirilmesi, Randevu almanız halinde; randevu hakkında sizi ve/veya velinizi/vasinizi haberdar edebilme, Merkezimiz ile ilişkinizi teyit etme, bilgi sağlama ve/veya randevu hatırlatma, tercih ettiğiniz iletişim kanalı üzerinden size bilgi paylaşımı yapılması, online hizmet verilebilmesi sağlanması, Hizmetlerin Devamlılığının Sağlanması, İşlemlerin Yürütülmesi, Hizmetlerin Daha İyi Hale Getirilmesinin Sağlanması, Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi, Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi, Yetkili Kişi Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, Talep Ve Şikayetlerin Takibi, İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi, Hukuki İşlerin Takibi Ve Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi amaçlarıyla işlemektedir.

3. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMLERİ ve HUKUKİ SEBEPLERİ

Kişisel verileriniz, Merkezimiz tarafından hazırlanan başvuru formlarının doldurulması, danışmanlık hizmeti süresince Objektif değerlendirme testleri, Projektif değerlendirme testleri, Bilişsel becerileri değerlendirme testleri, Bilişsel müdahale programları, Çocuk-ergen değerlendirme formları, Kişilik gelişimi değerlendirme envanter, ölçek ve formları, İlişki değerlendirme envanter ve ölçekleri, Öz değerlendirme ölçekleri, Öğrenme güçlüğü değerlendirme form ve bataryası, Zeka ilgi yetenek test ve ölçekleri, gelişim değerlendirme test ve ölçekleri, anamnez formu ve demografik bilgi formu, resmi kurumlardan ulaştırılan resmi talep yazıları gibi kanallarla KVKK tarafından öngörülen temel ilkelere uygun olarak, KVKK' nın 5. ve 6. maddelerinde belirtilen Kişisel Veri işleme şartları kapsamında işbu Aydınlatma Metni' nde belirtilen amaçlarla toplanabilmekte, işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

İşbu Aydınlatma Metni' ne konu kişisel verileriniz hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi, bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, veri sorumlusunun meşru menfaati, Kanunlarda açıkça öngörülmesi, bir hakkın tesisi için veri işlemenin zorunlu olması, kanunlarda öngörülmesi ve İlgili kişinin açık rızası hukuki sebeplerine dayanak alınarak işlenmektedir.

4. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI ve AKTARIM AMAÇLARI

Kişisel veriler KVKK'nın "Kişisel Verilerin Aktarımı" başlıklı 8. maddesindeki kurallara uyularak ve gerekli teknik ve idari tedbirler alınarak, sadece ilgili amacın gerçekleşmesi için gerekli olduğu ölçüde;

- Yukarıda sayılan amaçlarla sınırlı olarak Ad-Soyad, TCKN ve ödeme bilgileriniz finansal ve muhasebe işlemleri için muhasebeciye,
- Hukuki yükümlülüğümüzü yerine getirebilmek için yasal düzenlemeler ve mevzuat gereği yetkili kişi ve resmî kurumlara aktarılabilmektedir.

Aşağıda belirtilen durumlarda kişinin yani sizlerin açık rızası aranmaktadır. Kişinin Açık Rızası olması/alınması halinde;

- Yukarıda sayılan amaçlarla sınırlı olarak okul rehberlik servisindeki yetkili kişi ve/veya öğretmenlerle ile paylaşılabilir. Bununla beraber kişinin günlük hayattaki işlevselliğinin bozulması halinde kişiyle ilgili kurumlarla, bu duruma ilişkin bilgiler/veriler genel hatları ile gerekli görülmesi halinde ve kişinin açık rıza vermesi halinde ilgili kurum yetkilileri ile paylaşılabilir.
- Yukarıda sayılan amaçlarla sınırlı olarak aramızdaki sözleşmeler kapsamında mevzuata uygun bir şekilde psikiyatrilere, psikolojik danışmanlara, psikologlara, konuşma terapistleri ve ergo-terapistlere, Nöroloji testlerinin raporlanabilmesi için ise klinik nörofizyolog, nörolog veya nöropsikolog ile paylaşım yapılabilir.
- Tıbbi ve psikiyatrik acil durumlar da dahil olmak üzere sağlık verileriniz, çift boşanmamış ise anne ve/veya babaya, boşanmış olmaları halinde ise çocuğun velayeti olan kişiye ya da tarafınızca yetkilendirilen kişi/kişilere (Tıbbi Durumlarda Sorumlu Kişi) aktarım yapılabilir/paylaşılabilir.

- Gerek görülmesi halinde danışana ait tüm veriler Merkezimin anlaşması Hastanesi olan Özel Moodist Hastanesi (Mentalist Sağlık Ticaret A.Ş.)'ne **aktarılabilmekte/paylaşılabilmektedir.**

5. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

6698 sayılı Kanunun 11. Maddesinde sayılan haklarınız kapsamındaki taleplerinizi, kanunun 13. Maddesi ile Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de belirtilen diğer yöntemleri kullanarak bize iletebilirsiniz. Bununla beraber, www.ozlemkizilkurt.com web sitesinde yer alan formda belirtilen yöntemleri kullanarak Merkezimize iletebilirsiniz.

VERİ SORUMLUSU İLETİŞİM BİLGİLERİ: Doç. Dr. Özlem Kızılkurt

Adres: Caddebostan Mah., Bağdat Cd. Vezir Sk., Sekizler Apt., No: 10, Kat:3, Daire:5, Kadıköy İstanbul

Web Sitesi : www.ozlemkizilkurt.com | **Vergi Dairesi/No:** Göztepe Vergi Dairesi/ 5410408215

Cep Tel: 0506 330 32 34 | **E-posta:** kiyipsikiyatri@gmail.com